Приложение к приказу

 МБДОУ №18 г. Невинномысска

 От 26.03.2018г. № 39о/д СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей

Протокол от 26.03.2018г. №2 Заведующий МБДОУ №18

Положение

о порядке обращения за компенсацией части платы взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования

в МБДОУ №18 г. Невинномысска

**1. Общие положения.**

 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным

законом от 29.12.2012 №273-Ф3 « Об образовании в Российской

Федерации», во исполнении постановления администрации города Невинномысска Ставропольского края от 20 апреля 2015г. №1072 « Об утверждении административного регламента предоставления управлением образования администрации города Невинномысска государственной услуги «Выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Невинномысска»

 1.2. Настоящее положение о порядке обращения за компенсацией части

родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее - Положение)

определяет порядок и условия предоставления компенсации части

родительской платы за содержание ребенка в Муниципальном бюджетном

дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №18 «Красная шапочка» с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников» города Невинномысска

комбинированного вида» (далее - Учреждение)

 1.3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в

Учреждении устанавливается постановлением администрации города на

текущий финансовый год. Родительская плата за присмотр и уход за

детьми в Учреждении взимается с учетом льгот, установленных

постановлением администрации города.

 1.4. Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми

в Учреждении устанавливается из расчета:

- на первого ребенка в размере **20% среднего размера родительской**

**платы,** установленного Правительством Ставропольского края;

- на второго ребенка - **50% среднего размера родительской платы,**

установленного Правительством Ставропольского края;

- на третьего и последующих детей в семье - **70% среднего размера**

**родительской платы,** установленного Правительством Ставропольского края.

 1.5. Право на получение компенсации части родительской платы за

присмотр и уход за детьми в Учреждении имеет один из родителей

(законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и

уход за детьми в Учреждении.

 2. **Порядок обращения за компенсацией.**

 2.1. Для получения компенсации части родительской платы за присмотр и

уход за детьми в Учреждении (далее - Компенсация) в Учреждение

ответственному лицу за ведение документации по оформлению компенсации

части родительской платы за присмотр и уход за детьми в Учреждении

предоставляется необходимый перечень документов:

**- заявление о предоставлении компенсации по установленной форме (Приложение 1**) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя). В заявлении дается согласие заявителя на обработку персональных данных.Текст в заявлении должен быть написан четким почерком. Заявления заполняются вручную.

•копия документа, удостоверяющий личность (паспорт) заявителя;

•копия свидетельства о рождении ребенка (детей);

•справка с места жительства (о составе семьи).

 2.2. Родители (законные представители), имеющие право на получение

компенсации, при изменении численности детей в семье представляют

документы, предусмотренные пунктом 2.1. настоящего Положения.

 2.3. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных

сведений и документов, а также их подлинность.

 2.4. Основанием для приостановления или отказа в приеме документов является:

- отсутствие у заявителя права на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством;

- предоставление неполного пакета документов;

- несоответствие представленных документов установленным требованиям.

 2.5.Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для начисления компенсации, является отсутствие одного из документов, перечисленных в пункте 2.1 настоящего положения, а также отсутствие счета для перечисления компенсации.

 2.6.Основанием для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги является:

 - отсутствие у заявителя права на получение государственной услуги в соответствии с действующим законодательством;

- отсутствие сведений о внесении в предыдущем месяце родителем (законным представителем ребенка) платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в Учреждении;

- отчисление ребенка из Учреждения;

- смерть родителя (законного представителя), на которого оформлена компенсация;

- лишение родительских прав родителя, которому начисляется и выплачивается компенсация, на основании решения суда;

- прекращение опеки (попечительства) и других обстоятельств, влекущих невозможность получения компенсации.

 2.7. Основанием для начала административной процедуры является сформированный пакет документов на получение компенсации.

Специалист ответственный за назначение компенсации на основании представленных документов устанавливает размер компенсации (на первого ребенка 20 процентов среднего размера родительской платы, установленного Правительством Ставропольского края, на второго ребенка - 50 процентов, на третьего и последующих детей – 70 процентов).

Ответственный специалист Учреждения за назначение компенсации готовит проект приказа о назначении и выплате компенсации не позднее 10 рабочих дней со дня приема документов.

Руководитель Учреждения издает приказ о назначении и выплате компенсации.

Ответственность за принятие решения о выплате компенсации (отказе в выплате), несет руководитель Учреждения.

 **3. Порядок выплаты компенсации.**

 3.1.Основанием является сформированный пакет документов на получение компенсации.

Специалист ответственный за назначение компенсации на основании представленных документов устанавливает размер компенсации (на первого ребенка 20 процентов среднего размера родительской платы, установленного Правительством Ставропольского края, на второго ребенка - 50 процентов, на третьего и последующих детей – 70 процентов).

 3.2. Расчет и перечисление компенсации

Компенсация выплачивается ежемесячно в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления средств на банковские счета родителей (законных представителей) по реквизитам, указанным в заявлении о предоставлении компенсации.

В случае получения компенсации на 2-х и более детей перечисления могут производиться на один банковский счет по заявлению родителей (законных представителей).

Возврат излишне выплаченных в качестве компенсации средств производится заявителем добровольно, либо указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Назначенная компенсация, не полученная заявителем, выплачивается за прошедшее время, но не более, чем за 3 года, предшествующие обращению за компенсацией.

Ответственность за своевременную выплату компенсации несет ответственный специалист Управления.

 3.3. Компенсация предоставляется с момента заключения договора между

Учреждением и родителями (законными представителями).

 3.4. Компенсация, неправомерно выплаченная заявителю в следствие

представления им документов, содержащих неверные сведения, влияющие

на назначение компенсации, а также излишне выплаченная компенсация, в

том числе допущенной Учреждением, возмещается в установленном

законодательством порядке.

 3.5. Выплата компенсации прекращается со дня прекращения действия

договора между Учреждением и родителями (законными представителями)

в связи с выбытием ребенка из Учреждения.\_\_