

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 18  
«КРАСНАЯ ШАПОЧКА» С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ  
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ  
ВОСПИТАННИКОВ» ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

ПРИКАЗ №2

от.10.04.2023

«О создании рабочей группы по изучению проекта Федеральной  
образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ № 18 г.  
Невинномысска»

В соответствии с частью 65 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 -  
ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (Собрание законодательства Российской  
Федерации, 2012 № 53 ст 7598; 2022 №39 ст. 6541), абзацем шестым пункта «б» пункта 3  
статьи 1 Федерального закона от 24 сентября 2022г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в  
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и в связи с внедрением  
Федеральной программы дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по изучению проекта Федеральной образовательной  
программы дошкольного образования в составе:  
**Руководитель рабочей группы:**  
Заведующий Гарник Н.И.  
**Члены рабочей группы:**  
Воспитатель высшей категории Трегубенко Н.В.  
Воспитатель высшей категории Ващенко Н.В.  
Воспитатель 1 категории Минзарева Н.А.  
Музруководитель Васильева М.В.
2. Рабочей группе до 13.07.2023 разработать и утвердить «Дорожную карту» по  
изучению проекта Федеральной образовательной программы дошкольного  
образования.
3. Изучить Проект Федеральной образовательной программы дошкольного  
образования до 13.07.2023 ознакомить педагогов ДОУ с основными направлениями  
работы по реализации данной программы.
4. Контроль исполнение оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №18  
г. Невинномысска



Н.И.Гарник

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 18  
«КРАСНАЯ ШАПОЧКА» С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ  
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ  
ВОСПИТАННИКОВ» ГОРОДА НЕВИННОМЫССКА

ПРИКАЗ № 1

от 10.04.2023

«О переходе на непосредственное новое применение федеральной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 18 г. Невинномысска»

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

**ПРКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план – график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (для – ФОП ДО) в МБДОУ № 18 г. Невинномысска (приложение).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в в МБДОУ № 18 г. Невинномысска (далее рабочая группа) в следующем составе:

**Руководитель рабочей группы:**

Заведующий Гарник Н.И.

**Члены рабочей группы:**

Воспитатель высшей категории Трегубенко Н.В.

Воспитатель высшей категории Ващенко Н.В.

Воспитатель 1 категории Минзарева Н.А.

Музруководитель Васильева М.В.

3. Рабочей группе:

Осуществлять свою деятельность по плану – графику, утвержденному настоящим приказом;

Руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующими нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;

При необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей администрации детского сада и педагогического совета;

Решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Контроль исполнение оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №18  
г. Невинномысска



Н.И.Гарник

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ № 18

Н.И. Гарник

ПЛАН-ГРАФИК

По переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО  
в МБДОУ № 18 г. Невинномыска

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно управленческое обеспечение</b>				
	Организовать и провести педагогические советы, посвященные подготовке к непосредственному применению ФОП ДО	Июнь, июль, август	Рабочая группа заведующий	Протоколы
	Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Июнь	Рабочая группа	Отчет по необходимости, проекты обновлённых локальных актов
	Издать приказ об отмене ООП детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Рабочая группа заведующий	Приказ
	Издать приказ об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Рабочая группа заведующий	Приказы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>				

	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения ФО ДО , выявление кадровых дефицитов	Июнь, июль	Заведующий, специалист по кадрам	Аналитическая справка
	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Июнь	Рабочая группа	Справка, повышения квалификации график
	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО	Июнь, июль	Члены рабочей группы	Опросные листы, отчет
	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФЛЮП ДО	Июнь, июль	Заведующий	Приказ о повышении квалификации
<b>3. Методическое обеспечение</b>				
	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Июнь-август	Рабочая группа	Методические материалы
	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Июнь-август	Рабочая группа	Методические материалы
	Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно – развивающей работы	Июнь-август	Рабочая группа	Методические материалы
	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Июнь-август	Рабочая группа	Методические материалы, рекомендации
<b>4. Информационное обеспечение</b>				
	Провести родительские собрания,	Август	Заведующий,	Протоколы

	посвященные применению ФОП ДО		воспитатели	
	Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Июль	Заведующий	Информация на сайте

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 18

Н.И. Гарник



ДОРОЖНАЯ КАРТА

По ознакомлению и введению федеральной

образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ № 18 г. Невинномысска

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Ответственные
<b>1. Создание организационно-управленческих условий для ознакомления и внедрения ФОП ДО</b>				
1	Создание рабочей группы по ознакомлению и внедрению ФОП ДО	Апрель	Создание и определение функционала рабочей группы	Заведующий
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по ознакомлению с Проектом ФОП ДО	Апрель	Система мероприятий обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Заведующий, рабочая группа
	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП ДО и Проектом	Апрель	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП ДО	Заведующий
	Разработка плана методического сопровождения введения ФОП ДО	Апрель-май	Повышение профессиональной компетенции педагогически работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования	Заведующий, рабочая группа

				в соответствии с ФОП ДО	Заведующий, рабочая группа
	Организация методических совещаний по изучению ФОП ДО	Апрель		Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Заведующий, рабочая группа
	Организация методических совещаний по изучению ФОП ДО	Апрель		Осмысление содержания ФОП ДО и определения готовности ДОУ к внедрению ФОП ДО	Заведующий, рабочая группа
	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФОП ДО	Апрель – май		Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение смысловых понятий	Рабочая группа
	Организация работы по разработке образовательной программы в ДО в соответствии с ФОП ДО	Апрель-июль		Создание ООП ДО	Заведующий, рабочая группа
	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы ДОУ	Август		Наличие ООП ДО	Заведующий, рабочая группа
	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год	Август		Наличие календарно-тематических планов	Заведующий, рабочая группа
	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП ДО	Июнь-июль		Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление	Заведующий, рабочая группа

				психодиагностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	
	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО	Август		Наличие плана преемственности ДОУ и школы	Заведующий, рабочая группа
	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	Июль-август		Дополнения в документы регламентирующий деятельность ДОУ по внедрению ФОП ДО	Заведующий
	Мониторинг введения ФОП ДО	Август		Диагностические материалы. План контроля	Рабочая группа
<b>2. Кадровое обеспечение внедрения ФОП ДО</b>					
	Создания условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП ДО	Июль – август		Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации педагогического процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП ДО	Заведующий, рабочая группа
	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП ДО	Июль-август		Ликвидация затруднений	Заведующий, рабочая группа
<b>3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФОП ДО</b>					



	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФОР ДО к минимальной оснащённости учебного процесса	май-август	Определение необходимых изменений в отношении ДОУ	Заведующий
	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ	Июль-август	Приведение в соответствие материально-технической базы и нормам ТО	Заведующий
	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП	Июнь-август	Оснащённостью библиотеки необходимыми УМК, учебными справочными пособиями, художественной литературой	Заведующий
	Обеспечение доступа педагогическим работникам, проходящим на ФОР ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных базах данных.	Май-август	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений педагогов, создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ	Заведующий, рабочая группа
<b>4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФОР ДО</b>				
	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФОР ДО	Июль	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОР ДО. Создание банка полезных ссылок, на сайте ДОУ	Заведующий, рабочая группа